Istruzioni per l'iscrizione ai corsi e la compilazione del modulo



- 1) Compilare il form in ogni sua parte con particolare attenzione a:
 - A) Nome del corso
 - B) Data del corso
 - C) Dati rilevanti per la fatturazione
- 2) Alcuni corsi prevedono una sessione la mattina e una sessione nel pomeriggio dello stesso giorno. Altri corsi prevedono una sessione pomeridiana e una sessione mattutina nel giorno successivo. Attenzione quindi a barrare, se interessati a usufruire dei servizi di ospitalità (albergo, pasto), le opportune caselle
- 3)Inviare il modulo via email a segreteria@suivettraining.it
 - La segreteria risponde confermando la prenotazione ed il costo o, in caso di raggiungimento del numero massimo, fornirà date alternative.



Da spedire via e-mail all'indirizzo: segreteria@suivettraining.it

Titolo del corso		
Data		
Dati del partecipante		
Nome	Cognome	
Ruolo in azienda		
Indirizzo residenza Via		N°
Città	CAP	
Indirizzo e-mail		
Telefono fisso	Cellulare	
	Dati dell'azienda	
Ragione sociale		
Indirizzo Via	N°	
Città	CAP	
Dati per fatturazione: C.F.	P.IVA	
Indirizzo e-mail		_
Telefono Fax _		
Timbro dell'azienda		
	Data Firma	
	- Inna	
Richiesta di prenotazione in strutture convenzionate		
memesta di prenotazione in strutture convenzionate		
Camera singola e cena		

A seguito della ricezione di questo modulo, la Segreteria invierà conferma delle date, dei costi e dei metodi di pagamento

Le informazioni fornite verranno utilizzate solo per le finalità legate all'organizzazione dei corsi di formazione. L'interessato può esercitare tutti i diritti previsti dall'art. 7 del D.lgs. n. 196/2003 (quali il diritto di aggiornare, rettificare od anche cancellare i dati nei casi previsti), contattando il Responsabile del trattamento dei dati personali.